

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
«Бизнес-планирование»

направления 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление
профиль – Государственное и муниципальное управление

Цель изучаемой дисциплины: Получение студентами представления о содержании бизнес-планирования как научной дисциплины, ознакомление их с основными понятиями, принципами, методологией, методиками планирования и анализа бизнеса. Курс предусматривает систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по проблемам планирования.

Основные задачи учебной дисциплины:

- формировать у студентов значение и функции Бизнес-плана, как документа;
- ознакомить студентов положением Гражданского кодекса российской Федерации;
- формировать у студентов навыки составления Бизнес-плана.

Студент должен знать:

- основные понятия бизнеса, типы исходной информации, функциональные зависимости между переменными;
- инструментарий обработки экономической информации;
- понятие бизнес-плана и его структуру;
- финансовый план; показатели эффективности инвестиций;
- алгоритм составления бизнес – плана;
- особенности формирования заемного капитала и кредитной линии;
- учет сезонности при составлении бизнес-плана;
- современные методы структуризации, планирования времени ресурсов и стоимости проекта, технологию работы с проектами;
- принципы организации и основное назначение справочных правовых систем;
- анализ тенденций развития информационных технологий, изменений роли и места информационных технологий в экономической деятельности;
- основные бизнес-процессы в организации;
- принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций;
- принципы целеполагания, виды и методы организации планирования.

Студент должен уметь:

- использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- планировать операционную (производственную) деятельность организации;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу производственной деятельности;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) и использовать в практической деятельности новые знания и умения, включая новые области знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;
- рассчитывать по имеющимся данным, экономические показатели экономики развития предприятий и организаций;
- интерпретировать результаты; выполнять анализ чувствительности проекта в

условиях высокой инфляции.

-

Студент должен владеть:

- методами формирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль);
- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;
- навыками самоорганизации;
- методами теории принятия решений;
- анализа методологических подходов, развиваемых различными научными знаниями
- инструментальными средствами информационных технологий для решения коммуникативных задач;
- навыками расчета различных маркетинговых показателей, интерпретации результатов;
- навыками составления бизнес-планов различных проектов

Содержание. Бизнес план и его роль в системе управления. Предмет бизнес-планирование. Программное обеспечение для разработки бизнес-планов. Макет бизнес-плана. Структура и основные части бизнес-плана. Подготовка основных разделов бизнес-плана. Вводная часть бизнес-плана. Описание компании и идентификация позиции компании в бизнесе. Организационная часть бизнес-плана. Производственный и финансовый план. Маркетинговая часть бизнес-плана. План реализации проекта (Деловое расписание). Приложения к бизнес-плану. Презентация и продвижение бизнес-плана. Основные принципы планирования в социальной сфере. Практические проблемы внедрения бизнес-планирования на предприятии социальной сферы

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит в вариативную часть и является дисциплиной по выбору Б1.В.ДВ.11.01.

Требования к предварительной подготовке студентов. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовый уровень знаний по следующим дисциплинам: политология.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

Требования к результатам освоения. Дисциплина участвует в формировании компетенций ОК-3, ОПК-5, ПК-4.